К компетенции Правления относятся следующие вопросы:

1. утверждение стандартов и правил Ассоциации, в том числе квалификационных стандартов Ассоциации в сфере подготовки проектной документации, внесение в них изменений;

2. создание специализированных органов Ассоциации, утверждение положений о них и правил осуществления ими деятельности;

3. назначение на должность Директора Ассоциации, досрочное освобождение такого лица от должности;

4. контроль деятельности Директора. Члены Правления имеют право получать информацию о деятельности Ассоциации и знакомиться с её бухгалтерской и иной документацией;

5. назначение аудиторской организации для проверки ведения бухгалтерского учета и финансовой (бухгалтерской) отчётности Ассоциации, принятие решений о проведении проверок деятельности Директора.

6. утверждение перечня лиц, кандидатуры которых могут предлагаться в качестве третейских судей для их выбора участниками споров, рассматриваемых по их заявлениям в третейском суде, образованном Ассоциацией;

7. принятие решений о приеме в члены Ассоциации или об исключении из членов Ассоциации по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и внутренними документами Ассоциации;

8. утверждение внутренних документов Ассоциации, за исключением документов, утверждение которых отнесено к компетенции Общего собрания членов Ассоциации;

9. принятие решений о применении мер дисциплинарного воздействия в отношении членов Ассоциации за исключением мер дисциплинарного воздействия, применение которых отнесено к компетенции иных органов Ассоциации;

10. определение порядка разработки стандартов и внутренних документов Ассоциации;

11. одобрение сделок, в совершении которых имеется заинтересованность лиц, указанных в пункте 8.1 настоящего Устава;

12. назначение руководителей филиалов и представительств Ассоциации;

13. иные вопросы, не отнесенные настоящим Уставом и законодательством Российской Федерации к компетенции Общего собрания членов Ассоциации и Директора Ассоциации.